



## ПЛАН РАБОТЫ

ГБОУ АО «Северодвинская СКОШИ»  
(наименование государственного бюджетного или автономного учреждения)  
по противодействию коррупции на 2018 – 2020 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
I. Мероприятия организационного характера			
1.1.	Анализ действующих локальных нормативных документов, на предмет содержания информации, касающихся коррупционной составляющей	До 01 декабря 2018 года	Руководитель учреждения Антуфьев И.Н.
1.2.	Ведение раздела «Противодействие коррупции» на сайте учреждения и актуализация размещаемой в нем информации о выполнении плана работы учреждения по противодействию коррупции на 2018 – 2020 годы	Постоянно	Педагог-библиотекарь Куликова Е.А.
II. Мероприятия с работниками учреждения, в том числе педагогическими			
2.1.	Ознакомление каждого впервые поступающего на работу работника учреждения принятым в учреждении кодексом профессиональной этики	В день поступления на работу	Документовед Зайкова Т.В.
2.2.	Ознакомление работников учреждения с изменениями в законодательстве Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе с: - положениями Национального плана противодействия коррупции на 2018 – 2020 годы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378; - областным законом от 26 ноября 2008 года № 626-31-ОЗ «О противодействии коррупции в Архангельской области», а также иными нормативными правовыми актами и методическими материалами антикоррупционного содержания	IV квартал 2018 года Не позднее 7 дней со дня поступления	Руководители структур. подразделений



		на работу, далее - постоянно	Руководитель учреждения Антуфьев И.Н.
2.3	Проведение практических семинаров по антикоррупционной тематике для работников учреждения, в том числе по формированию: - негативного отношения к дарению подарков работникам учреждения в связи с исполнением ими должностных обязанностей (не реже двух раз в течение календарного года); - отрицательного отношения к коррупции, в том числе к проявлениям бытовой коррупции (не реже одного раза в течение календарного года).	Ноябрь-декабрь Март-апрель Февраль	
2.4.	Установление в локальных нормативных актах учреждения обязанности работника уведомлять работодателя о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (если ранее это не было сделано)	До 01 декабря 2018 года	Руководитель учреждения Антуфьев И.Н.
2.5.	Уведомление органов прокуратуры Российской Федерации и правоохранительных органов о поступивших уведомлениях работников учреждения о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Не позднее 1 рабочего дня с даты поступления уведомления	Руководитель учреждения Антуфьев И.Н.
2.6	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в том числе связанных с замещением должностей в учреждении лицами, состоящими в близком родстве или свойстве с руководителем (если ранее это не было сделано)	Постоянно	Руководитель учреждения Антуфьев И.Н.
2.7.	Внедрение антикоррупционных стандартов и их применение при установлении деловых отношений с контрагентами при участии в закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в том числе проверка проводимых учреждением закупок на предмет наличия признаков конфликта интересов, аффилированности должностных лиц учреждения с участниками закупок	Постоянно, до заключения государственного контракта	Руководитель учреждения Антуфьев И.Н.
2.8.	Проверки знаний законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе с помощью тестирования работников учреждения (не реже одного раза в течение календарного года)	январь	Рук.структ. подразделений
III. Мероприятия с обучающимися (воспитанниками) учреждения, а также их законными представителями			
3.1	Проведение педагогическими работниками профилактических мероприятий с обучающимися (воспитанниками) учреждения и их родителями (законными представителями)	ежеквартально	Кл.руковод.
3.2.	Проведение внеурочных мероприятий с внедрением элементов антикоррупционного воспитания и образования («круглые столы», дискуссии и т.д.), в том числе с привлечением представителей правоохранительных органов (по согласованию с ними)	1 раз в полугодие	Зам директора по ВР Кундыбус Л.А.



3.3.	Проведение на базе учреждения спектра мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (09 декабря), и направленных на правовое просвещение обучающихся (воспитанников)	Ежегодно, декабрь	Педагог-библиотекарь Куликова Е.А.
3.4.	<p>Направление педагогических работников учреждения на курсы повышения квалификации по антикоррупционной тематике, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в публичных лекциях для педагогических работников, проводимых на базе государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Архангельский областной институт открытого образования»</li> </ul> <p><i>(указать запланированное количество человек)</i></p>	В соответствии с утвержденным графиком	Зам.директора по УР Королева Н.Н. и ВР Кундывус Л.А.